

На основу Програма рада за 2026. годину и Одлуке Надзорног одбора Развојног фонда Аутономне покрајине Војводине д.о.о. Нови Сад,

Развојни фонд Аутономне покрајине Војводине д.о.о. Нови Сад расписује

**КОНКУРС
ЗА ДУГОРОЧНЕ КРЕДИТЕ ЗА ФИНАНСИРАЊЕ КЛИМАТСКИ ОДРЖИВИХ ИНВЕСТИЦИЈА**

1. ЦИЉЕВИ ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Основни циљ одобравања кредита Развојног фонда Аутономне покрајине Војводине доо Нови Сад (у даљем тексту: Фонд) је обезбеђење финансијских средстава за пројекте смањења емисије угљен диоксида, као и смањење глобалног загревања.

За реализацију ове кредитне линије планирана средства су утврђена Програмом рада Фонда.

2. НАМЕНА КРЕДИТА

Кредити ће се одобравати за финансирање пројеката за унапређење енергетске ефикасности производних и пословних објеката, набавке пољопривредне и друге механизације на хибридни или електрични погон, пољопривредне прикључне механизације за интегралну биљну производњу (сејалице за директну сетву и сетву у минимално обрађено земљиште – „no till“ и „min till“), прикључне машине за обраду земљишта у једном проходу, опреме за грејање и хлађење (геотермалне пумпе и др.), смањења зависности од фосилних горива (набавка хибридних или електричних возила и др.), повећање коришћења обновљивих извора енергије (изградња соларних електрана, биогасних постројења, постројења на биомасу и др.), изградње система за управљање отпадом, као и других намене из области смањења глобалног загревања и заштите животне средине.

Средства из кредита се не могу користити за организовање игара на срећу, лутрија и сличних делатности, производњу и промет било ког производа или активности које се према домаћим прописима или међународним конвенцијама и споразумима, сматрају забрањеним.

3. КОРИСНИЦИ КРЕДИТА

Право учешћа на конкурс имају правна лица и предузетници који су разврстани као микро, мало или средње правно лице, јединице локалне самоуправе, као и јавна предузећа, институције и установе чији су оснивачи јединица локалне самоуправе, односно Аутономна покрајина Војводина. Корисници средстава морају имати регистровано седиште на територији АП Војводине.:

Право учешћа на конкурс имају и физичка лица – носиоци комерцијалног породичног пољопривредног газдинства на територији АП Војводине, који имају активан статус газдинства и навршених мање од 70 година живота.

Инвестиција која је предмет финансирања мора се реализовати на територији АП Војводине.

4. УСЛОВИ КРЕДИТИРАЊА

- **износ кредита:** у складу са кредитном способношћу подносиоца захтева, од **1.000.000,00** динара до **100.000.000,00** динара. Приликом обрачуна износа кредита узима се вредност инвестиције без пореза на додату вредност уколико је подносилац захтева у систему ПДВ-а;

Коришћење средстава може бити једнократно или у траншама (према динамици привремених ситуација, извештајних периода и др.).

- **каматна стопа (годишња):**

Правна лица и предузетници:

- **кредит са валутном клаузулом:** променљива, шестомесечни Еурибор + 2 %.

Примењује се средњи курс НБС за евро.

Врши се шестомесечно усклађивање (у односу на дан реализације кредита / дан претходног усклађивања) променљиве каматне стопе у складу са променама 6М Еурибор референтне каматне стопе, на начин да ће се за будући обрачун камате користити вредност референтне каматне стопе која се примењује на дан усклађивања.

За кредите одобрене уз гаранцију пословне банке каматна стопа се умањује за 1 %.

- **динарски кредит:**

- променљива, **референтна каматна стопа НБС + 0,50 %** за подносиоце захтева који имају седиште на територији градова и општина III и IV групе развијености;
- променљива, **референтна каматна стопа НБС + 0,80 %** за подносиоце захтева који имају седиште на територији градова и општина I и II групе развијености.

Врши се усклађивање променљиве каматне стопе у складу са променама референтне каматне стопе НБС, на начин да ће се за будући обрачун камате користи вредност референтне каматне стопе НБС која се примењује на дан усклађивања. Усклађивање се врши при првом доспећу (ануитета, камате) након промене референтне каматне стопе

Регистрована пољопривредна газдинства

- **кредит са валутном клаузулом:** променљива, **шестомесечни Еурибор + 2 %**.

Примењује се средњи курс НБС за евро.

Врши се шестомесечно усклађивање (у односу на дан реализације кредита / дан претходног усклађивања) променљиве каматне стопе у складу са променама 6М Еурибор референтне каматне стопе, на начин да ће се за будући обрачун камате користити вредност референтне каматне стопе која се примењује на дан усклађивања.

За кредите одобрене уз гаранцију пословне банке каматна стопа се умањује за 1 %.

- **динарски кредит:** променљива, **референтна каматна стопа НБС + 0,80 %**.

Врши се усклађивање променљиве каматне стопе у складу са променама референтне каматне стопе НБС, на начин да ће се за будући обрачун камате користи вредност референтне каматне стопе НБС која се примењује на дан усклађивања. Усклађивање се врши при првом доспећу (ануитета, камате) након промене референтне каматне стопе.

- **сопствено учешће** најмање **10 %** предрачунске вредности инвестиције (без обртних средстава). Учешће се обезбеђује уплатом пре реализације кредита. Као учешће, могу се признати улагања у оквиру инвестиције која се кредитира, извршена у последњих годину дана од дана подношења захтева за кредит;
- **рок враћања кредита:** до **7 година**, у оквиру којих је обухваћен грејс период;
- **грејс период:** **12 месеци**, изузев намена изградње капацитета (постројења) где је грејс до **24 месеца**. У грејс периоду обрачунава се и плаћа интеркаларна камата месечно, тромесечно, а за РПГ и шестомесечно, у висини уговорене каматне стопе;
- **ануитети** се обрачунавају и плаћају **месечно, тромесечно, а за РПГ и шестомесечно**;
- **накнада:** **без накнаде** за обраду кредитног захтева.

Накнада за коришћење услуга Кредитног бироа износи: 1.440,00 динара за правно лице, 600,00 динара за предузетника и 246,00 динара за физичко лице (власник предузетник). Накнаду за коришћење услуга Кредитног бироа је потребно уплатити и за јемца.

Уплате накнада се врше на рачун Фонда број: 200-2626900101001-56; са позивом на број: 0363001101.

- **обезбеђење кредита за правна лица и предузетнике и регистрована пољопривредна газдинства:**

1. **четири менице** корисника кредита – правна лица и предузетници, са меничним овлашћењем, односно **две личне менице** корисника кредита - носиоца комерцијалног породичног пољопривредног газдинства, са меничним овлашћењем, **и**
2. за правна лица: **две личне менице** са меничним овлашћењем власника, оснивача или директора, изузев када правно лице подносилац кредитног захтева није са већинским приватним капиталом, као и када је кредит обезбеђен гаранцијом пословне банке, **и**
3. **гаранција пословне банке** (гаранција је обавезан инструмент обезбеђења за кредите у износу већем од 20.000.000,00 динара за физичка лица, односно већем од 50.000.000,00 динара за правна лица и предузетнике), **или**

хипотека првог реда, и то:

- **на пољопривредном земљишту**, чији је минимални однос процењене тржишне вредности и траженог кредита **150 %**, **или**

- само за правна лица и предузетнике: **на грађевинском земљишту у приватној својини, стамбеној или пословној укњиженој непокретности** која представља самостални објекат или посебан део укњиженог објекта у складу са процедурама Фонда, чији је минимални однос процењене тржишне вредности и траженог кредита **200 %**,

са обавезом уписа на свим сувласничким уделима када постоји више власника непокретности.

Када је предмет хипотеке самостални објекат хипотека се уписује на целој парцели (обавезно извршена конверзија права коришћења) као и на осталим објектима који се налазе на парцели, све у складу са процедурама Фонда.

Уколико корисник кредита припада групи повезаних лица обавезан инструмент обезбеђења је јемство најмање једног повезаног лица прихватљивог за Фонд, осим у случају када је кредит обезбеђен гаранцијом пословне банке. Уколико је корисник кредита физичко лице – носиоц регистрованог пољопривредног газдинства, а кредит обезбеђен хипотеком на пољопривредно земљиште, није обавезно јемство повезаног лица.

- **обезбеђење кредита за градове и општине, јавна предузећа, институције и установе чији је оснивач јединица локалне самоуправе, односно Аутономна покрајина Војводина:**
 - обавезан инструмент обезбеђења: **четири бланко сопствене менице** са меничним овлашћењем, уписане у регистар код НБС, и
 - **гаранција пословне банке** за кредите преко 50.000.000 динара;
- **обезбеђење кредита за институције и установе чији је оснивач јединица локалне самоуправе, односно Аутономна покрајина Војводина**, а које су организоване према Закону о привредним друштвима (као друштва за ограниченом одговорношћу и др.):
 - обавезан инструмент обезбеђења: **четири бланко сопствене менице** са меничним овлашћењем, уписане у регистар код НБС, и
 - **јемство са четири бланко менице** и меничним овлашћењем најмање једног од оснивача (јединице локалне самоуправе, односно АПВ); **или**
- **гаранција пословне банке** (за кредите преко 50.000.000 динара обавезно обезбеђење)

5. МИНИМАЛНИ УСЛОВИ

За све подносиоце захтева важе следећи, минимални услови: нема доспелих неизмирених обавеза према Фонду, АП Војводини по кредитима одобреним од стране Фонда за развој АП Војводине и по основу пореза и осталих јавних прихода.

За подносиоце захтева (**правна лица и предузетнике**) који као инструмент обезбеђења не дају гаранцију пословне банке важе и остали минимални услови:

- Најмање два годишња финансијска извештаја
- Правна лица и предузетници – двојно књиговодство:
 - Пословање са пословним и нето добитком по последњем завршном рачуну
 - Укупан капитал по завршном рачуну за претходну годину је већи од нуле
- Предузетници - просто књиговодство:
 - Пословање са нето добитком по последњем завршном рачуну
- Јединице локалне самоуправе, институције и установе:
 - Остварен суфицит буџета по званичном финансијском извештају за претходну годину.

6. ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА И ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Документација за регистрована пољопривредна газдинства:

1. Попуњен и потписан образац *Захтев за кредит*. Захтев се може преузети електронским путем са интернет стране Фонда (www.rfv.rs) или у просторијама Фонда, на адреси Булевар цара Лазара 7а Нови Сад
2. Попуњен и потписан образац Захтева/Сагласности за повлачење извештаја Кредитног бироа
3. Потврда о упису пољопривредног газдинства у Регистар пољопривредних газдинстава са активним статусом и извод из Регистра пољопривредних газдинстава – подаци о

пољопривредном газдинству, прва страна Извода као и остале стране са ажурним подацима, не старије од 30 дана

4. Фотокопија личне карте носиоца пољопривредног газдинства
5. Потврда пословне банке о промету на рачуну газдинства за претходну и текућу годину
6. Уверење о измиреним доспелим обавезама по основу јавних прихода издато од надлежног органа јединица локалне самоуправе према седишту подносиоца захтева, не старије од 30 дана
7. Уверење о измиреним доспелим обавезама по основу јавних прихода издато од надлежне пореске управе, не старије од 30 дана
8. Документа којима се доказује постојање додатних прихода чланова домаћинства уколико чланови домаћинства остварују додатне приходе
9. Фотокопија саобраћајних дозвола за механизацију која је у власништву носиоца пољопривредног газдинства или чланова домаћинства

**Подносиоци захтева који као инструмент обезбеђења по траженом кредиту предлажу гаранцију пословне банке нису у обавези да доставе документацију под подтачком: 5, 8 и 9.*

За правна лица и предузетнике, јединице локалне самоуправе:

ОБРАСЦИ ПРОПИСАНИ ОД СТРАНЕ ФОНДА

1. Попуњен и потписан образац *Захтев за кредит*. Захтев се може преузети електронским путем са интернет стране Фонда (www.rfv.rs) или у просторијама Фонда, на адреси Булевар цара Лазара 7а, Нови Сад
2. Попуњен образац *Пројекција биланса стања и успеха за текућу годину* (за правна лица и предузетнике са двојним књиговодством), *Пројекција биланса успеха за текућу годину* (за предузетнике са простим књиговодством)

СТАТУСНА И ФИНАНСИЈСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА*

3. Извод / Решење из Регистра надлежног органа за регистрацију
4. Фотокопија оснивачког акта и статута – осим за предузетнике
5. Фотокопија ОП обрасца и картона депонованих потписа
6. Фотокопија или прочитана лична карта лица овлашћеног за потпис уговора
7. Одлука надлежног органа о задуживању – осим за предузетнике, пре закључивања Уговора - оригинал
8. Попуњен и потписан образац *Захтева/Сагласности за повлачење извештаја Кредитног бироа*
9. Потврда пословних банака о промету динарских и девизних рачуна за претходну и текућу годину (предузетници са простим књиговодством и паушалци), односно преглед промета по текућем рачуну за претходну и текућу годину (конто 241 - правна лица и предузетници са двојним књиговодством)
10. Уверење о измиреним доспелим обавезама по основу јавних прихода издато од надлежног органа јединица локалне самоуправе према седишту подносиоца захтева, не старије од 30 дана
11. Уверење о измиреним доспелим обавезама по основу јавних прихода издато од надлежне пореске управе, не старије од 30 дана
12. Комплетни годишњи званични финансијски извештај. Уколико подносилац Захтева припада групи повезаних лица која подлеже законској обавези састављања консолидованих финансијских извештаја, потребна је фотокопија истих
13. Бруто биланс са петоцифреним рачунима и рекапитулацијом по класама на дан подношења Захтева
14. Пословни план по моделу Фонда (само правна лица и предузетници)

**Јединице локалне самоуправе, институције и установе чији су оснивачи јединице локалне самоуправе, односно Аутономна покрајина Војводина, достављају статусну и финансијску документацију у складу са општим актима и позитивним законским прописима*

Подносиоци захтева који као инструмент обезбеђења по траженом кредиту предлажу гаранцију пословне банке нису у обавези да доставе документацију под подтачком: 2, 9, 12, 13 и 14.

Подносиоци захтева који припадају групи повезаних лица у обавези су да за повезано лице доставе документацију под подтачком: 8 и 12

Документација у вези предмета финансирања, за све подносиоце захтева:

15. Предрачун предмета инвестирања или предуговор/уговор. За реализацију кредита обавезан је оверен уговор.

16. Предрачун укупне инвестиције са спецификацијом радова на изградњи и адаптацији грађевинских објеката
17. Код изградње и реконструкције грађевинских објеката - правоснажна грађевинска дозвола издата од стране надлежног органа управе – пре реализације кредита
18. Потписана Изјава о прихватању концепта смањења глобалног загревања (образац Фонда).

ДОКУМЕНТАЦИЈА О ПОНУЂЕНИМ ИНСТРУМЕНТИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА за све подносиоце захтева :

- Уколико је инструмент обезбеђења **гаранција пословне банке**:
 - Писмо о намерама пословне банке о издавању гаранције
- Уколико је инструмент обезбеђења **хипотека**:
 - Оригинал извод или препис Листа непокретности из РГЗ (Катастра непокретности), без терета и ограничења за предмет хипотеке, не старији од 30 дана од дана подношења захтева
 - Оригинал Процена тржишне вредности од стране овлашћеног проценитеља одговарајуће струке са списка овлашћених проценитеља РФАПВ не старија од 90 дана. Процена пољопривредног земљишта не обухвата вредност засада.
 - Документација правног лица власника непокретности (извод / решење из Регистра надлежног органа за регистрацију, Фотокопија оснивачког акта и статута, фотокопија ОП обрасца и картона депонованих потписа, оригинал Одлуке надлежног органа о успостављању хипотеке на износ кредита увећан за уговорену камату, затезну камату и друге трошкове који произилазе из уговора о кредиту са тачним описом непокретности).
 - Документација физичког лица (фотокопија личних карти свих власника и супружника или члана ванбрачне заједнице власника непокретности, фотокопија извода из матичне књиге венчаних).

У случају одобравања кредита, обезбеђеног стамбеном или пословном непокретношћу, потребно је доставити и Полису осигурања непокретности која је предмет хипотеке винкулирану у корист Фонда.

Фонд задржава право да од другог овлашћеног проценитеља затражи додатну процену непокретности која је предмет хипотеке. Фонд задржава право, да уколико по процени овлашћеног проценитеља вредност пољопривредног земљишта премашује износ од 10.000 EUR по хектару, исто вреднује са 10.000 EUR по хектару, у супротном дужан је да затражи додатну процену од још једног овлашћеног проценитеља. Додатна процена ће се извршити о трошку подносиоца захтева.

Фонд задржава право да изврши оцену адекватности непокретности која је предмет хипотеке.

Обавезан садржај процене тржишне вредности, списак проценитеља, модел Пословног плана и Програм рада Фонда, налазе се на интернет страни Фонда (www.rfv.rs).

Фонд задржава право да изврши процену финансијског стања и кредитне способности подносиоца захтева у складу са својим интерним актима, као и да поред наведене документације, затражи и додатну документацију уколико се за истом укаже потреба.

Конкурс је отворен до искоришћења средстава планираних за његову реализацију или до доношења одлуке надлежног органа о затварању Конкурса.

Захтев за кредит са комплетном документацијом се подноси у просторијама Фонда у Новом Саду, Булевар цара Лазара 7а, у Сектору за кредите, или се доставља поштом на исту адресу. Захтев са документацијом се може доставити и путем електронске поште, осим документације која се овим конкурсом тражи у оригиналу.

Захтеви који не испуњавају минималне услове наведене у тачки 5. Конкурса, као и захтеви који се поднесу након затварања Конкурса, неће бити узети у разматрање.

Све додатне информације могу се добити лично на адреси Булевар цара Лазара 7а, Нови Сад, у Сектору за кредите; електронским путем на: kreditno@rfapv.rs, или телефонским путем на бројеве: 021/454-334; 021/300-4935; 021/450-698; 021/450-702; 021/6351-014.

РАЗВОЈНИ ФОНД АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ
НАДЗОРНИ ОДБОР

Текст обрадио:

Станиша Станишић, Шеф одељења, Одељење за анализу тржишта, развој кредитних линија и маркетинг, Сектор за кредитне

Сагласан:

Раденко Лечић, Помоћник директора, Сектор за кредитне

Верификовао:

Горан Савић, Директор